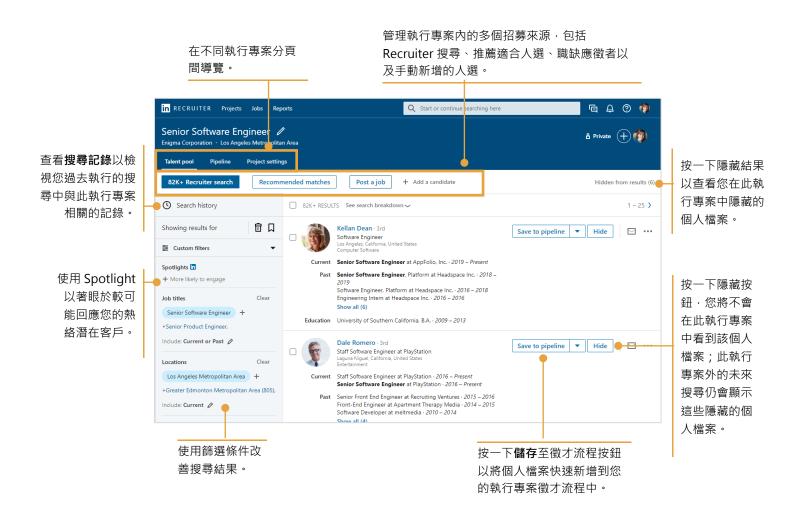
建立執行專案,提升效率

執行專案是 Recruiter 中的組織空間,可用於搜尋人選並集中儲存您的所有工作,讓您和團隊成員可以輕鬆在單一位置存取所需。您可以使用執行專案管理目前的職缺,打造未來徵才流程,或追蹤目前員工以因應組織內部未來的職缺。

人才庫分頁

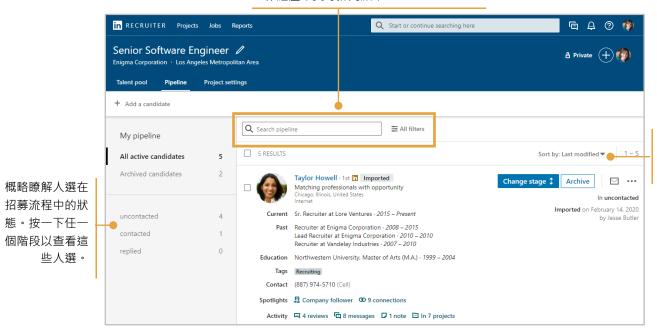
建立執行專案後,Recruiter 會根據您所輸入的條件,在執行專案的人才庫分頁自動執行搜尋。從人才庫分頁,您可以輕鬆搜尋整個 LinkedIn 人脈並使用篩選條件改進搜尋結果。如果您需要離開或開始不同的搜尋,您可以隨時返回人才庫分頁,Recruiter 會記住您曾在此輸入的資訊,甚至是您所在的頁面,讓您可以輕鬆回到上次搜尋的最後狀態。



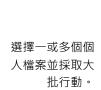
徵才流程分頁

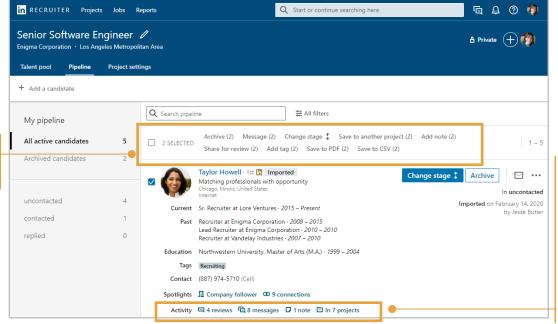
將個人檔案儲存到執行專案中時,個人檔案會新增到執行專案的徵才流程分頁。徵才流程包含您所找到符合搜尋條件的人選,以及您有興趣後續聯絡的人選。在此您可以快速查看所有感興趣的人選,或利用徵才流程分頁左欄中我的徵才流程狀態連結,查看這些人選在招募流程中的狀態。顯示的狀態視 Recruiter 管理介面的管理設定而有所不同。

使用徵才流程搜尋與篩選條件,縮小人選的 清單,並依據姓名、職稱、技能、地點、 工作經歷年資等排列顯示。



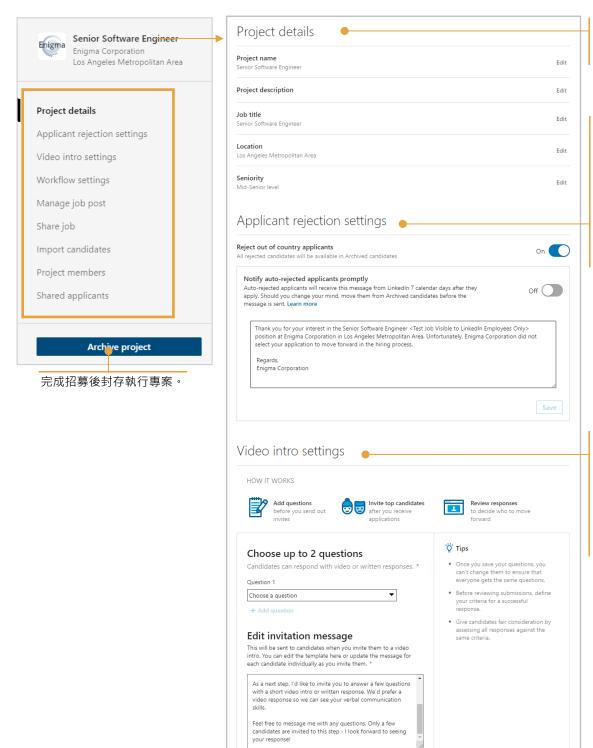
選擇您要如何 在執行專案中 排序人選。





執行專案設定分頁

執行專案設定分頁可供您編輯與管理所有專案層級的設定與詳細資訊。



編輯執行專案詳情, 如執行專案名稱、說明、 職稱、 地點與職階等級。

若某職缺已刊登在您的執行專案中‧可編輯應徵者拒絕設定‧包括自動拒絕國外的應徵者。針對被自動拒絕的應徵者‧您可以開啟或關閉對其通知‧也可以自訂通知文字。

收到應徵資料後,您可以邀請 首選應徵者提供影片簡介。

選擇兩個人選能以影片或文字 答覆的問題。

您可在此自訂邀請訊息‧再傳 送給人選。 開啟或關閉這些工作流 程設定以控制人選通知 和徵才流程階段。

若某職缺已刊登在您的

執行專案上,可在社交 媒體上分享您的徵才廣

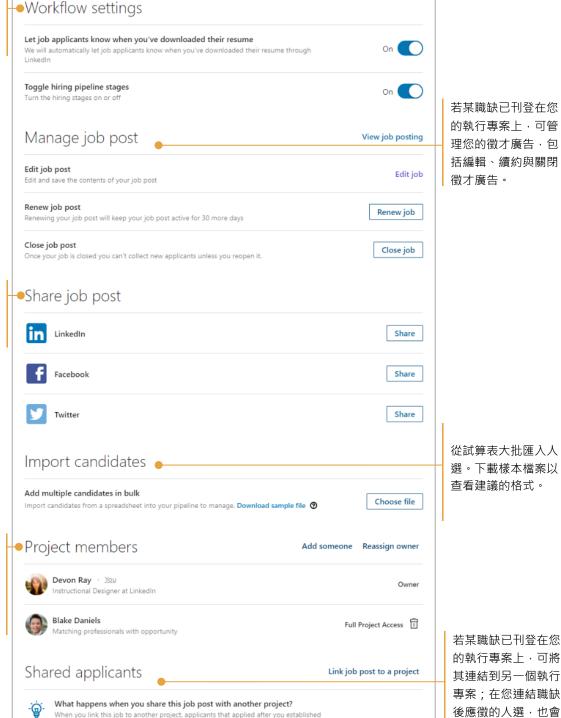
告以觸及更多人選。

隨著您逐步完成招募

流程,與個人、整個 團隊或徵才經理分享

您的執行專案,將可

提升效率。



the link will also appear in that project's talent pool.

顯示在該執行專案的

人才庫中。