

# เข้าถึงและดึงรายงานของ LinkedIn Learning

ในฐานะผู้ดูแลระบบ LinkedIn Learning คุณสามารถเข้าถึงรายงานต่างๆ ที่ช่วยให้คุณติดตามการมีส่วนร่วมของผู้เรียนได้ รายงานเหล่านี้สามารถปรับแต่งและดาวน์โหลดเพื่อช่วยคุณวัดการใช้งานโดยรวม ติดตามการใช้ และค้นพบเนื้อหายอดนิยมทั่วทั้งไลบรารีของคุณ

## รายงานหมวดหมู่

รายงาน LinkedIn Learning แบ่งออกเป็นสามประเภทและแต่ละรายงานมีจุดประสงค์เฉพาะ

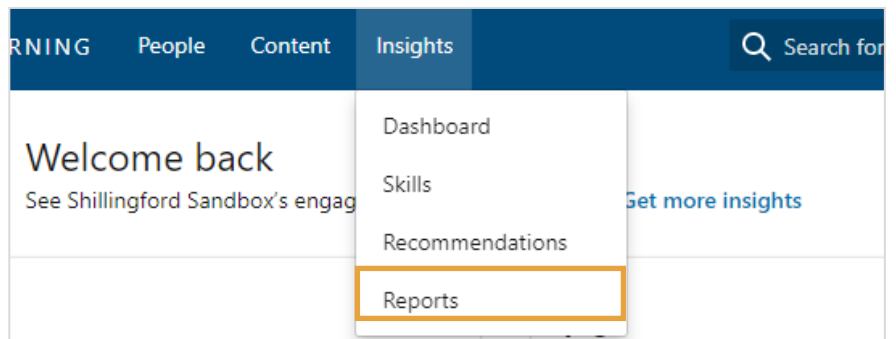
หมวดหมู่: วิเคราะห์กิจกรรมการเรียนรู้	
ชื่อรายงาน	คำอธิบาย:
สรุปรองค์กร	วิเคราะห์กิจกรรมรวมของผู้เรียน
บทสรุปของผู้เรียน	วิเคราะห์กิจกรรมรวมต่อผู้เรียน
รายละเอียดผู้เรียน	วิเคราะห์กิจกรรมโดยละเอียดต่อผู้เรียน
รายละเอียด CEU	วิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้ต่อเนื้อหาที่ผู้เรียนของคุณได้รับ
หมวดหมู่: ติดตามรายละเอียดของผู้เรียน กลุ่ม และคำแนะนำ	
ชื่อรายงาน	คำอธิบาย
การจัดการผู้เรียน	ติดตามสถานะใบอนุญาตของผู้เรียน รายละเอียด และการมีส่วนร่วม
บทสรุปของกลุ่ม	ติดตามกลุ่มของคุณและการมีส่วนร่วมของพวกเขา
สรุพหนังสือแนะนำ	ติดตามความคืบหน้าของผู้เรียนโดยรวมสำหรับคำแนะนำของคุณ
รายละเอียดหนังสือแนะนำ	ติดตามความคืบหน้าของผู้เรียนโดยละเอียดสำหรับคำแนะนำของคุณ

## หมวดหมู่: ค้นพบเนื้อหายอดนิยม

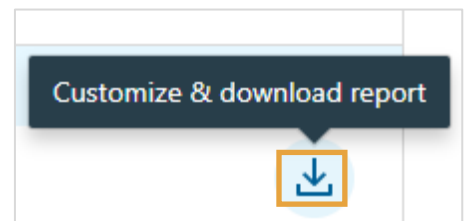
ชื่อรายงาน	คำอธิบาย
สรุปเนื้อหา	ค้นพบเนื้อหาที่ได้รับความนิยมสูงสุดในหมู่ผู้เรียนของคุณ

## การดึงรายงาน

1. ลงชื่อเข้าใช้ LinkedIn Learning
2. คลิก Go to Admin (ไปที่ผู้ดูแลระบบ)
3. วางเมาส์เหนือ Insights (ข้อมูลเชิงลึก) แล้วเลือก Reports (รายงาน) จากเมนูที่ปรากฏขึ้น



4. ค้นหารายงานที่คุณต้องการปรับแต่ง แล้วคลิกไอคอน Customize & download report (ปรับแต่งและดาวน์โหลดรายงาน)



5. ในหน้าต่าง **Customize your Learner Management report** (ปรับแต่งรายงานการจัดการผู้เรียนของคุณ) ที่ปรากฏขึ้น คุณสามารถปรับแต่งรายงานของคุณได้ ในตัวอย่างนี้ การปรับแต่งต่อไปนี้สามารถทำได้:

- a. ช่วงเวลาของรายงาน
- b. กรองตามกลุ่ม

หมายเหตุ:

การปรับแต่งรายงานอาจแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับรายงานที่คุณเลือก

6. หลังจากที่คุณปรับแต่งรายงานเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม **Download** (ดาวน์โหลด)

Customize your **Learner Management** report

**Report Time Range**  
Select a predefined or custom time range  
Past 30 days  
Data available up to May 11, 2022, 11:59 PM (PST)

**Filter By Groups**  
Include results for all learners or select specific groups  
Enter group names

Cancel Download

รายงานจะดาวน์โหลดเป็นไฟล์ CSV และสามารถเปิดได้ในซอฟต์แวร์สเปรดชีต เช่น Microsoft Excel