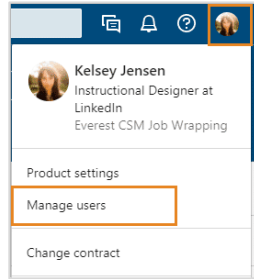


Job Wrapping Administration

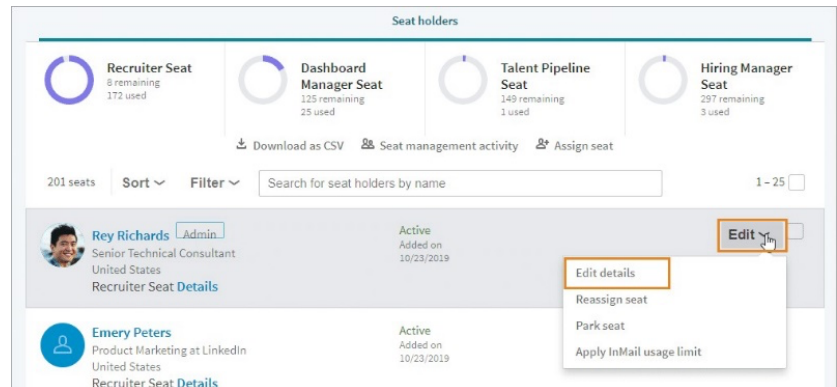
เพื่อให้เจ้าของประกาศสามารถใช้การแก้ไขหรือการปิดกั้นขั้นตอนการทำงาน ก่อนอื่นผู้ถือสิทธิ์การใช้งานเป็นผู้ดูแลจำเป็นต้องดูให้แน่ใจว่าผู้ประกาศรับสมัครงานแต่ละคนมีจำนวนสล็อตงานที่ได้รับมอบหมายมากเพียงพอ

ปฏิบัติตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อมอบหมายสล็อตงาน

1. วางเคอร์เซอร์เหนือรูปโปรไฟล์ของคุณที่อยู่มุมบนขวาของ Recruiter แล้วเลือก **Manage users** จากเมนูรอปดาวน์



2. สำหรับผู้ใช้แต่ละคนที่จะประกาศงาน ให้คลิกที่รอปดาวน์ **Edit** แล้วเลือก **Edit details**



3. ใส่หมายเลขที่ต้องการในฟิลด์ **Job slot assignments**

4. คลิก **Save**

