

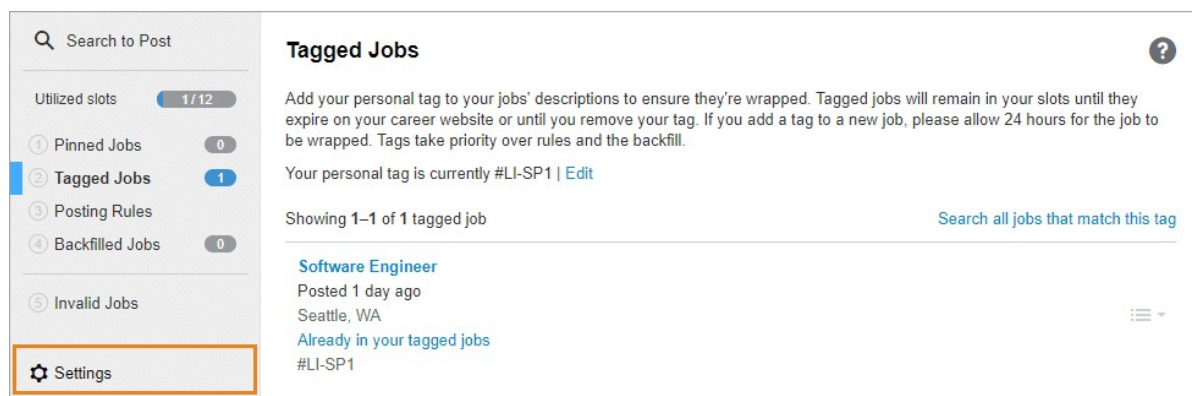
Mentag Pekerjaan

Dengan mentag rekrutasi pekerjaan, Anda bisa menjadi pemilik pekerjaan Anda di Recruiter, sehingga Anda dapat dengan mudah melihat dan mengelola posting-posting pekerjaan yang akan diteruskan atau wrapped jobs.

Memasang tag merupakan kunci untuk bekerja secara efisien dengan job wrapping. Setiap pemilik rekrutasi harus menyertakan tag job wrapping pribadi mereka di rekrutasi di ATS atau di situs karier.

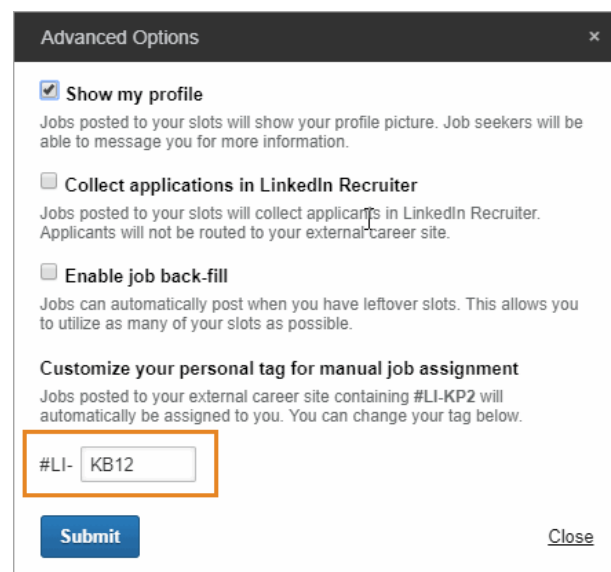
Ikuti langkah-langkah berikut untuk mentag pekerjaan.

1. Di dashboard Job Wrapping Anda, klik **Settings** untuk menampilkan **Advanced Options**, di mana Anda dapat mengustomisasi tag pribadi Anda.



2. Tag default Anda adalah **#LI-[inisial Anda + nomor]**. Nomor diberikan secara otomatis untuk membedakan jika ada pengguna yang memiliki inisial yang sama. Jika Anda ingin mengubah tag default, masukkan tag baru di bidang itu, dan lalu klik **Submit**.

Catatan: Pekerjaan yang ditag akan tetap diposting sampai pekerjaan itu kedaluwarsa di situs karier Anda atau jika Anda melepaskan tag. Tag lebih diprioritaskan daripada pekerjaan dengan 'peraturan pemostingan' dan pekerjaan 'backfilled'.



3. Tambahkan tag Anda di bagian bawah deskripsi pekerjaan kapan pun Anda membuat rekrutasi di ATS yang ingin Anda posting ke LinkedIn. Jika slot posting pekerjaan Anda terbatas, kami merekomendasikan untuk hanya menambahkan tag pada peran yang memiliki prioritas tinggi.



Tag **Do Not Ingest (#LI-DNI)** dan **Do Not Post (#LI-DNP)**

Jika ada pekerjaan yang TIDAK Anda ingin posting ke LinkedIn, Anda dapat menambahkan salah satu tag berikut di pekerjaan tersebut:

- **#LI-DNI**: Untuk mencegah pekerjaan ditampilkan di LinkedIn. (DNI = Do Not Ingest atau jangan diambil)
- **#LI-DNP**: Untuk mencegah pekerjaan mengisi slot posting pekerjaan, gunakan tag ini atau gunakan fitur 'blokir pekerjaan'. Meskipun pekerjaan yang dipasang tag DNP tidak akan mengisi slot posting pekerjaan, pekerjaan itu masih akan tetap muncul di pencarian pekerjaan LinkedIn sebagai posting pekerjaan basic. (DNP = Do Not Post atau jangan diposting).

Tag **Remote Jobs (#LI-Remote)**

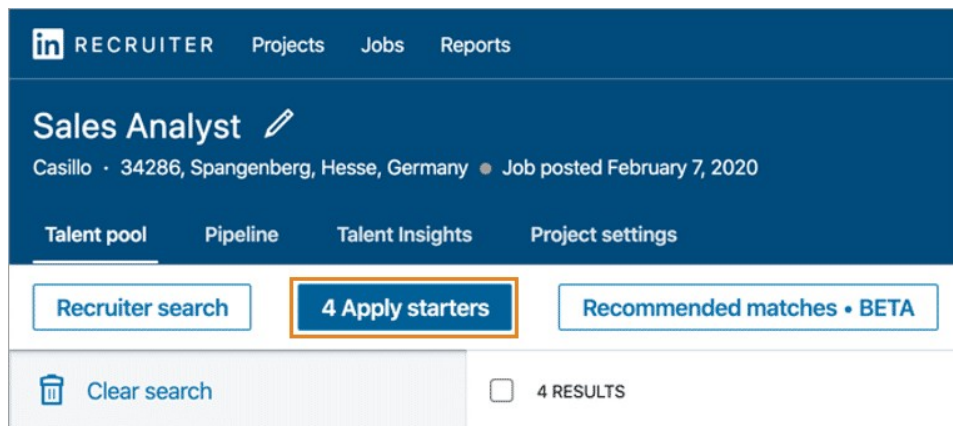
- Memposting pekerjaan yang diberi tag remote di LinkedIn merupakan cara terbaik untuk menarik perhatian pencari kerja yang secara aktif mencari pekerjaan yang bisa dilakukan dari jarak jauh. Untuk memposting pekerjaan sebagai pekerjaan jarak jauh melalui job wrapping, Anda cukup menambahkan **#LI-Remote** di bagian bawah deskripsi pekerjaan di dalam rekrutasi di ATS Anda. Pekerjaan Anda akan diposting sebagai pekerjaan jarak jauh ketika job wrapping berikutnya memperbarui pekerjaan yang diposting di slot posting pekerjaan Anda.
- Harap diingat wrapped jobs yang ditandai sebagai **Remote** akan tetap memerlukan lokasi kota yang valid sebelum diposting. Lokasi ini perlu dituliskan dalam format [Kota, Negara Bagian, Negara] atau format [Kota, Negara Bagian].

Manfaat Tambahan dari Mentag Pekerjaan Anda

Mentag pekerjaan di ATS Anda memberikan manfaat tambahan yang membantu Anda menemukan kandidat berbakat dengan lebih efektif. Ketika Anda mentag pekerjaan, Anda menjadi pemilik pekerjaan, yang memungkinkan Anda untuk melihat **Apply starters** dan **Recommended matches**, menampilkan foto profil Anda, dan melihat kinerja posting pekerjaan.

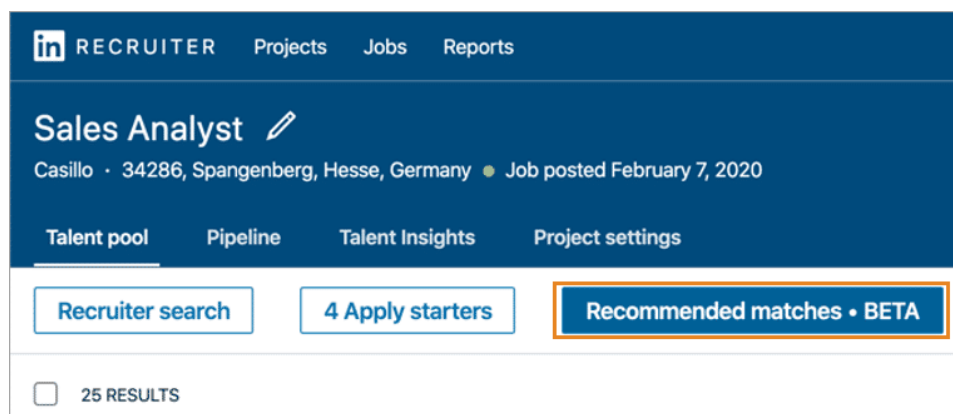
Menggunakan Apply Starters

Gunakan **Apply starters** sebagai prospek yang menunjukkan minat. Lihat **Apply starters** untuk pekerjaan Anda, yang merupakan kandidat yang sudah mengklik 'Apply' dan ketika diminta, mereka memilih untuk membagikan profil mereka dengan pemasang posting pekerjaan sebelum mengirimkannya ke ATS Anda. Beberapa dari kandidat ini mungkin belum menyelesaikan lamaran mereka.



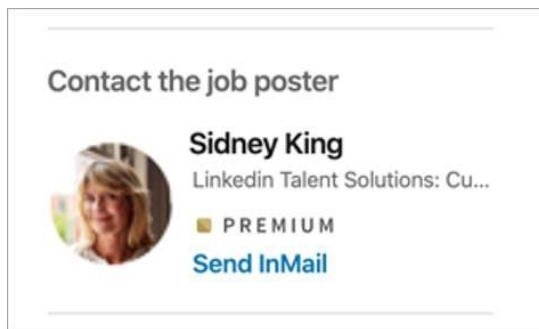
Melihat Recommended Matches

Lihat **Recommended matches** yang kelihatannya cocok untuk peran Anda berdasarkan pada detail posting pekerjaan Anda dan interaksi dengan kandidat. **Recommended matches** muncul segera setelah Anda memposting pekerjaan.



Melihat Foto Profil Anda

Anda dapat memilih untuk memperlihatkan foto profil Anda kepada pencari kerja di posting pekerjaan untuk umum. Hal ini sudah terbukti meningkatkan kemungkinan bagi mereka yang melihat pekerjaan untuk melamar.



Melihat Kinerja Posting Pekerjaan

Buka **Reports > Jobs** dan gulir ke bawah ke **Job traffic details**. Perhatikan berapa banyak pekerjaan tersebut dilihat atau job post views dan berapa banyak pelamar kerja atau job applies, dan perinci data ini berdasarkan tingkat pendidikan pelamar, tingkat senioritas, geografi, dan perusahaan saat ini.

