

Daftar Periksa Peluncuran LinkedIn Learning

Download daftar periksa ini untuk melacak persiapan peluncuran LinkedIn Learning atau LinkedIn Learning Hub di organisasi Anda.

Tugas	Saran Memulai	Tanggal Mulai	Selesai
Sasaran pembelajaran dan target terukur ditentukan	Lakukan ini dahulu!		<input type="checkbox"/>
Tentukan siapa saja tim peluncuran dan mitra pendukungnya, dan tetapkan tanggung jawab utamanya	Secepatnya		<input type="checkbox"/>
Konfirmasi sponsor eksekutif	Secepatnya		<input type="checkbox"/>
Dukungan TI diminta untuk penyiapan LinkedIn Learning (jika diperlukan untuk integrasiteknis)	Secepatnya		<input type="checkbox"/>
Lengkapi Fondasi Pembelajaran, Jalur Pembelajaran, dan penilaian di LinkedIn Talent Solutions Learning Center	Secepatnya (setidaknya 3 minggu sebelum peluncuran)		<input type="checkbox"/>
Bagikan Fondasi Pembelajaran dan Jalur Pembelajaran di LinkedIn Talent Solutions Learning Center dengan Admin lain	3 minggu sebelum peluncuran		<input type="checkbox"/>
Tanggal peluncuran dikonfirmasi dengan pemangku kepentingan (dan tim TI jika diperlukan untuk integrasi teknis)	3 minggu sebelum peluncuran		<input type="checkbox"/>
Rencana komunikasi peluncuran selesai	3 minggu sebelum peluncuran		<input type="checkbox"/>

Tugas	Saran Memulai	Tanggal Mulai	Selesai
Email pengumuman pra-peluncuran dikirim, dan kampanye promo teaser diluncurkan di saluran internal	3 minggu sebelum peluncuran		<input type="checkbox"/>
Pembelajar ditambahkan secara manual di tab People, melalui upload file CSV, atau melalui integrasi SSO	2 minggu sebelum peluncuran		<input type="checkbox"/>
Sub-admin and Kurator ditetapkan	2 minggu sebelum peluncuran		<input type="checkbox"/>
Peninjauan pra-peluncuran terakhir dengan tim TI untuk melakukan tugas yang belum selesai (jika diperlukan untuk integrasi teknis)	1 minggu sebelum peluncuran		<input type="checkbox"/>
Email pengumuman 'LinkedIn Learning is here!' siap dikirim kepada pembelajar	3 hari sebelum peluncuran		<input type="checkbox"/>