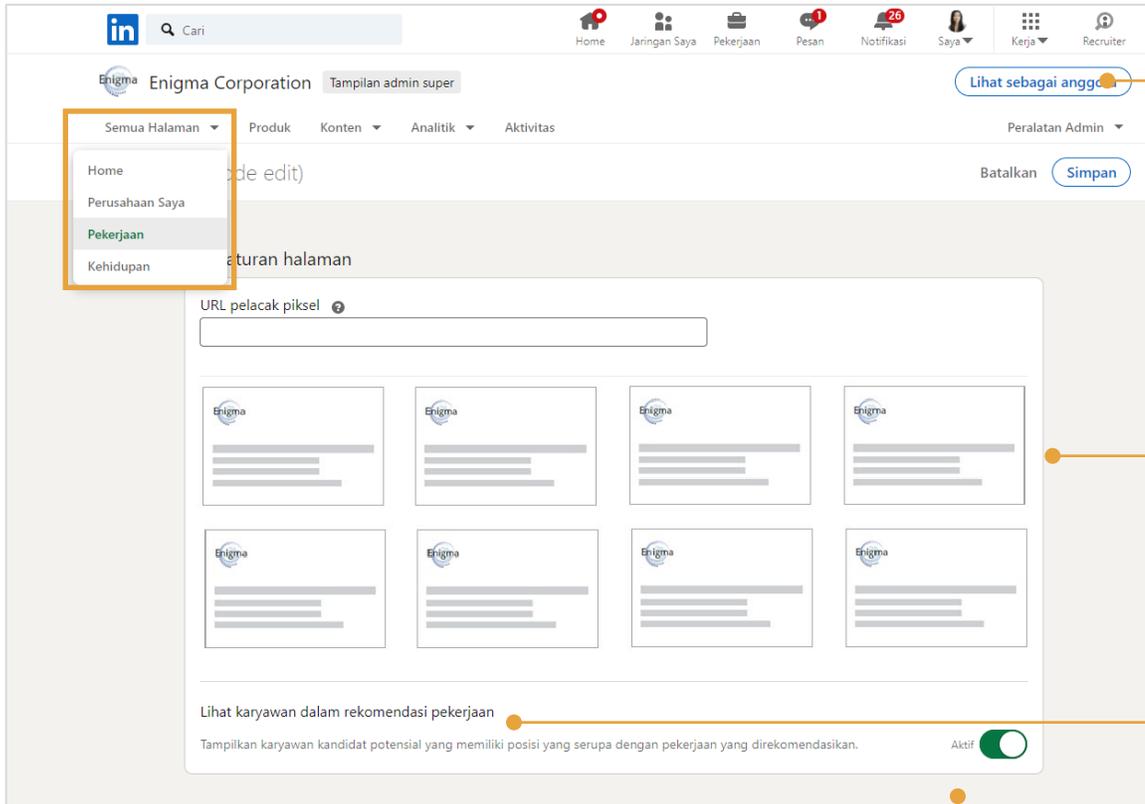


Mengadministrasikan Halaman Karier LinkedIn: Tab Pekerjaan

Untuk mengakses tab **Pekerjaan**, klik drop-down **Semua Halaman** dan pilih **Pekerjaan**. Tab **Pekerjaan** hampir sepenuhnya otomatis. Ketika Anda membuat posting pekerjaan di LinkedIn dan memilih nama perusahaan Anda dalam proses pemosting, pekerjaan itu dikaitkan dengan halaman Anda dan terlihat di tab **Pekerjaan**.



Gunakan **Lihat sebagai anggota** untuk melakukan pratinjau.

Pekerjaan di halaman ini ditampilkan kepada pengguna berdasarkan profil LinkedIn mereka.

Lihat karyawan dalam rekomendasi pekerjaan menunjukkan karyawan saat ini yang memiliki keahlian dan pengalaman serupa sebagai pengguna yang berkunjung.

Visibilitas di bagian ini dapat diaktifkan dan dinonaktifkan.