

# Mengenali Filter Advanced di Recruiter

## Menggunakan Filter Pencarian *Advanced*

Anda dapat menggunakan filter pencarian *advanced* untuk memperbaiki hasil pencarian. Untuk mengakses filter lanjutan, klik tombol **Advanced search**.

The image shows a screenshot of the LinkedIn Recruiter interface. On the left is a sidebar with various filter categories: Search history, Showing results for, Custom filters, Spotlights, Job titles, Locations, Skills, Companies, Schools, Year of graduation, Industries, Keywords, and Employment type. At the bottom of this sidebar, the 'Advanced search' button is highlighted with an orange border. The main area on the right displays 'Candidate details' for a search of 42,689 candidates. It features several expandable filter sections: Postal code / Zip code, Spoken languages, Profile languages, Recently joined LinkedIn, First names, Last names, Network relationships, Education & experience, Years of experience, Years in current company, Years in current position, Military veterans, Fields of study, Degrees, Seniority, Company, Current companies, Past companies, Company types, Company sizes, Company followers, Job functions, Recruiting & candidate activity, Recruiting activity, Tags search, Projects search, Notes search, Reviews search, Reminders search, Hide previously viewed, All groups, My groups, Applicants, In ATS, Project statuses, and Candidate sources. A red dot on the 'Advanced search' button in the sidebar is connected by a line to the 'Advanced search' button in the main area.

# Fungsi Filter Pencarian

Filter pencarian di Recruiter memungkinkan Anda untuk membuat pertanyaan yang kompleks, tetapi penting untuk memahami cara menggabungkan filter-filter pencarian secara efektif untuk memberikan hasil yang diinginkan. Filter pencarian beroperasi menggunakan logika Boolean, dengan operator AND, OR, dan NOT tersirat, seperti dijelaskan di bawah ini.

Lihat **Search history** Anda.

Klik menu drop down **Custom Filters** untuk memilih, menyimpan, atau menghapus filter yang dikustomisasi.

Lebih dari satu filter berarti secara implisit mengandung operator pencarian **AND** di antara filter-filter tersebut.

Kata-kata yang tidak diikutsertakan muncul dalam warna merah. Untuk menambahkan kembali kata itu ke pencarian, tempatkan kursor Anda di atas kata itu dan klik tombol 'Ø' lagi.

Sejumlah filter pencarian mendukung operator pencarian teks Boolean, seperti ditunjukkan dalam deskripsi.

Klik ikon **Tempat sampah** untuk membersihkan pencarian Anda. Klik ikon **Bookmark** untuk menyimpan pencarian Anda.

Memasukkan lebih dari satu kata pencarian di dalam satu filter berarti secara implisit mengandung operator pencarian **OR** di antara kata-kata tersebut.

Tempatkan kursor Anda di atas sebuah kata dan klik **X** untuk membuang kata atau 'Ø' untuk tidak memasukkan kata ke dalam pencarian Anda dengan operator pencarian "NOT".

Saran pencarian cerdas secara dinamis muncul di setiap filter saat Anda menyesuaikan pencarian Anda. Anda hanya perlu mengklik di atas saran tersebut untuk menambahkannya ke pencarian Anda, atau gunakan typeahead di dalam filter untuk mencari kata atau istilah tertentu.

**Search history**

Showing results for [trash] [bookmark]

**Custom filters**

**Spotlights**   
+ More likely to engage

**Job titles** Clear

- Business Analyst
- Sales Manager +
- +Account Manager ,

Include: **Current or Past**

**Locations** Clear

- San Francisco Bay Area
- New York Metropolitan Area +
- +Los Angeles Metropolitan Area (59,302) ,

Include: **Current**

**Skills** Clear

- Enterprise Software
- Business Development +
- +Sales (56,268) ,

**Companies**

enter a company or boolean...

- Cognizant
- IBM
- Google

## Definisi Filter Pencarian *Advanced*

Nama Filter	Definisi dan tips penggunaan
<b>All groups</b>	Anggota LinkedIn bergabung ke dalam grup-grup untuk bisa terhubung dengan anggota lainnya di industri mereka, di dalam organisasi mereka atau dengan orang lain yang memiliki minat yang serupa. Gunakan filter <b>All groups</b> untuk menemukan kandidat potensial yang merupakan anggota Grup LinkedIn tertentu.
<b>Applicants</b>	Gunakan filter <b>Applicants</b> untuk mempersempit hasil untuk menunjukkan hanya orang yang sudah melamar pekerjaan di perusahaan Anda. Secara default, Anda dapat memfilter kandidat yang sudah melamar ke perusahaan Anda melalui LinkedIn. Pelanggan yang sudah mengaktifkan <i>cross-system awareness</i> yang sudah diimplementasikan dengan ATS yang didukung dapat juga memfilter kandidat yang ada di ATS mereka atau menggunakan simbol 'Ø' untuk tidak menyertakan kandidat yang sudah ada di ATS mereka.
<b>Candidate sources</b>	Sumber kandidat ini sudah didefinisikan sebelumnya oleh administrator Anda (misalnya network, referensi, email, dan lain-lain). Informasi <b>sumber kandidat</b> ini akan muncul di profil di Recruiter dan digunakan oleh tim Anda untuk mengidentifikasi di mana Anda berkenalan, dan bagaimana Anda mengetahui tentang orang yang berpotensi menjadi kandidat tersebut. Gunakan filter <b>Candidate sources</b> untuk menemukan kandidat di pipeline Anda berdasarkan sumber spesifik yang Anda atau tim Anda tambahkan ke profil.
<b>Companies</b>	Filter <b>Companies</b> menarik data dari bidang <b>Nama Perusahaan</b> di bagian <b>Experience</b> profil pengguna. Gunakan filter <b>Companies</b> untuk menemukan kandidat potensial yang bekerja di suatu perusahaan tertentu, baik pada saat ini atau di masa lalu.
<b>Company followers</b>	Filter berdasarkan <b>pengikut perusahaan</b> untuk menemukan kandidat yang mengikuti perusahaan Anda di LinkedIn. Para pengikut sudah mengetahui mengenai brand Anda dan dua kali lebih mungkin menjawab pesan InMail. Penelitian LinkedIn menunjukkan bahwa 76% pengguna tertarik pada lowongan pekerjaan di perusahaan yang mereka ikuti.
<b>Company sizes</b>	Gunakan filter <b>Company sizes</b> untuk menemukan kandidat yang bekerja untuk perusahaan dengan berbagai macam ukuran – dari pekerja mandiri hingga perusahaan dengan karyawan melebihi 10.000 orang. Ukuran perusahaan berdasarkan pada ukuran perusahaan saat ini yang didaftarkan di bagian <b>Experience</b> di profil pengguna.
<b>Company types</b>	Filter <b>Company types</b> menunjukkan jenis tempat seorang kandidat bekerja, termasuk perusahaan publik, swasta, nirlaba, edukasional, pemerintah, kemitraan, perusahaan milik sendiri, atau mereka yang bekerja secara mandiri. Jenis perusahaan berdasarkan pada jenis perusahaan saat ini yang didaftarkan di bagian <b>Experience</b> di profil pengguna.
<b>Current companies</b>	Gunakan filter <b>Current companies</b> untuk menemukan kandidat yang saat ini bekerja untuk perusahaan tertentu. Anda juga bisa menggunakan operator pencarian teks Boolean di dalam filter ini untuk tidak menyertakan kandidat yang bekerja untuk perusahaan tertentu.

Nama Filter	Definisi dan tips penggunaan
<b>Custom field filters</b>	<p>Custom fields ditentukan oleh administrator Anda dan muncul di profil Recruiter di <b>Recruiting Tools</b>. Filter custom fields membantu Anda untuk melacak informasi unik khusus untuk kebutuhan perusahaan Anda (contohnya tanggal mulai, gaji yang diinginkan, kesediaan untuk pindah lokasi, tingkat surat keterangan tentang pemeriksaan keamanan, dan lain-lain).</p> <p>Jika custom fields diaktifkan pada kontrak Anda, maka Anda dapat memfilter kandidat di dalam pipeline Anda berdasarkan pada data custom field spesifik yang sudah Anda atau tim Anda tambahkan ke profil.</p>
<b>Degrees</b>	<p>Gunakan filter <b>Degrees</b> untuk menemukan kandidat yang memiliki jenis gelar spesifik, misalnya Master of Art, Master of Science atau Education, Bachelor of Art atau Science, Associate's degree atau High School Diploma. Jenis gelar ini merupakan jenis yang umum – bukan bidang studi spesifik. Sebagai contoh, jika Anda ingin mendapat kandidat yang memiliki gelar Master in Chemical Engineering, gunakanlah filter Degree: Master's Degree dan filter Field of study: Chemical Engineering.</p>
<b>Employment type</b>	<p>Filter <b>Employment type</b> memungkinkan Anda menemukan dengan cepat kandidat yang mungkin tertarik pada jenis pekerjaan tertentu, termasuk pekerjaan penuh waktu, paruh waktu, kontrak dan magang.</p>
<b>Fields of study</b>	<p>Filter <b>Fields of study</b> ditautkan ke bidang studi yang sudah diselesaikan seorang kandidat yang dituliskan di bagian Pendidikan di profil mereka. Ini bukan merupakan jenis gelar, seperti gelar Bachelor atau Master, tetapi fokus studi mereka, misalnya Ilmu Komputer, Pemasaran, dan lain-lain.</p>
<b>First names</b>	<p>Filter <b>First names</b> bisa berguna, jika misalnya Anda bertemu seseorang di suatu acara dan Anda hanya ingat nama depan mereka dan mungkin juga perusahaan tempat mereka bekerja atau satu atau dua ciri-ciri lainnya. Anda dapat menggunakan kombinasi beberapa filter untuk menemukan kandidat spesifik ini.</p>
<b>Hide previously viewed</b>	<p>Menggunakan filter <b>Hide previously viewed</b> memungkakinkan Anda berfokus pada hasil baru, dengan menyembunyikan profil yang sebelumnya sudah Anda klik untuk dilihat. Filter ini dapat berguna, jika misalnya Anda melakukan lagi saved searches, dan Anda sudah melihat dan melalui banyak kandidat, jadi Anda hanya ingin meninjau kandidat baru yang cocok dengan kriteria Anda. Anda dapat mengatur kerangka waktunya untuk tidak menyertakan profil yang sudah Anda lihat 3 atau 6 bulan lalu. Filter hanya menyembunyikan kandidat yang sudah Anda lihat sendiri – bukan kandidat yang sudah dilihat rekan tim Anda.</p>
<b>Industries</b>	<p>Filter <b>Industries</b> berdasarkan pada industri yang dipilih kandidat di bagian Industri di profil mereka. Penting untuk diingat bahwa pengguna memilih sendiri industri mereka, tetapi industri tidak selalu mencerminkan keahlian atau peran pekerjaan mereka. Sebagai contoh, seorang analis database yang bekerja di sektor perawatan kesehatan bisa saja mengidentifikasi layanan komputer sebagai industri mereka dan tidak akan disertakan jika Anda hanya memfilter untuk kandidat di industri perawatan kesehatan.</p>

Nama Filter	Definisi dan tips penggunaan
<b>Job functions</b>	Filter <b>Job functions</b> ditentukan oleh apa yang didaftarkan pengguna sebagai posisi pekerjaan mereka. LinkedIn mengategorikan posisi pekerjaan ke dalam fungsi pekerjaan standar. Fungsi pekerjaan ditentukan berdasarkan semua posisi pekerjaan yang ada - misalnya, seorang pengguna dapat dikategorikan memiliki fungsi pekerjaan sebagai perancang dan juga sebagai pemilik dari Perusahaan Desain XYZ. Jadi, profil pengguna ini akan muncul jika filter <b>Job function</b> menyertakan 'Art and Design' ATAU 'Entrepreneurship' (sebagai pemilik).
<b>Job titles</b>	Filter <b>Job titles</b> berdasarkan pada posisi pekerjaan yang ditambahkan pengguna ke dalam bagian <b>Experience</b> di profil mereka. Gunakan menu drop down untuk memilih apakah mereka harus memiliki posisi pekerjaan tersebut saat ini, di masa lalu atau dua-duanya.
<b>Keywords</b>	Anda dapat menggunakan kombinasi filter dan keywords untuk meningkatkan perbaikan hasil pencarian Anda. Filter keywords memungkinkan Anda untuk memasukkan dan mengedit string pencarian Boolean dan menarik data dari keseluruhan halaman profil. Jika Anda memiliki kriteria yang belum tercakup oleh filter lainnya, Anda dapat memasukkannya di sini.
<b>Last names</b>	Filter <b>Last names</b> bisa berguna, jika misalnya Anda bertemu seseorang di suatu acara dan Anda hanya ingat nama belakang mereka dan mungkin juga perusahaan tempat mereka bekerja atau satu atau dua ciri-ciri lainnya. Anda dapat menggunakan kombinasi beberapa filter untuk menemukan kandidat spesifik ini.
<b>Locations</b>	Filter <b>Locations</b> memungkinkan Anda memfilter berdasarkan wilayah geografis termasuk negara (misalnya Amerika Serikat), area metropolitan (misalnya Greater New York Area), dan kota (misalnya Brooklyn, New York) di sebagian besar negara di seluruh dunia. Ketika menggunakan filter <b>Locations</b> , Anda dapat mencari orang yang saat ini berlokasi di daerah tersebut, memperluas pencarian Anda untuk menyertakan orang yang sudah mengindikasikan bahwa mereka tertarik untuk pindah ke daerah Anda, atau membatasi pencarian Anda hanya kepada kandidat aktif yang bersedia pindah ke daerah lokal Anda.
<b>Military veterans</b>	Filter <b>Military veterans</b> memungkinkan Anda dengan cepat mengidentifikasi kandidat yang memiliki latar belakang militer USA, berdasarkan pada data profil LinkedIn mereka. Ada lebih dari 2,2 juta pengguna LinkedIn yang pernah bertugas di militer USA. Para veteran merupakan pengguna aktif LinkedIn dan mereka menyebutkan networking sebagai sumber nomor 1 bagi mereka untuk menemukan karier sesuai tugas militer. Secara rata-rata, para veteran memiliki koneksi 26% lebih banyak, mengikuti halaman perusahaan 28% lebih banyak, dan 25% lebih mungkin menerima InMail dibandingkan rekan sejawat non-veteran mereka.
<b>My groups</b>	Gunakan filter <b>My groups</b> untuk menemukan orang yang jadi anggota grup LinkedIn tempat Anda juga merupakan anggota.
<b>Network relationships</b>	Gunakan filter <b>Network relationships</b> untuk mempersempit hasil pencarian Anda pada kandidat yang ada di dalam jaringan Anda. Anda dapat menggunakan filter koneksi tingkat ke-1 atau ke-2, anggota grup, atau koneksi tingkat ke-3 + semua orang lainnya.

Nama Filter	Definisi dan tips penggunaan
Notes search	Anda beserta anggota tim Anda dapat menambahkan catatan ke profil dengan menggunakan <b>Recruiting Tools</b> . Sebagai contoh, Anda mungkin menambahkan persyaratan gaji sebagai catatan. Anda dapat memasukkan kata atau frasa di dalam filter <b>Notes search</b> untuk menemukan profil kandidat yang memiliki catatan berisikan kata-kata tersebut.
Past companies	Gunakan filter <b>Past companies</b> untuk menemukan kandidat yang memiliki pengalaman kerja di perusahaan tertentu di masa lalu. Filter ini dapat berguna, misalnya jika Anda ingin menemukan kandidat yang pernah bekerja di perusahaan kompetitor di masa lalu atau jika Anda ingin menargetkan kandidat yang memiliki pengalaman dengan perusahaan tertentu.
Postal code/ Zip code	Untuk membatasi daftar kandidat Anda berdasarkan pada jarak dari kota tertentu, gunakan filter <b>Postal code/ Zip code</b> . Sebagai contoh, jika Anda mencari kandidat dalam radius 40 kilometer dari sebuah kota kecil, filter <b>Locations</b> mungkin tidak mengenali daerah itu karena bukan area kota yang cukup besar untuk dimasukkan dalam hasil lokasi. Masukkan kode pos dan pilih radius dari menu dropdown ( x kilometer dari kode pos tersebut). Anda juga dapat memfilter berdasarkan negara dengan menggunakan dropdown Anywhere.
Profile languages	Filter <b>Profile languages</b> memungkinkan Anda memfilter hasil berdasarkan bahasa yang dipakai seorang pengguna untuk menuliskan profilnya. Filter ini berbeda dari filter <b>Spoken languages</b> karena profil hanya bisa dibuat dengan satu bahasa saja, tetapi seorang pengguna bisa menambahkan banyak bahasa yang dikuasainya dan tingkat kemahirannya dalam bagian bahasa di profilnya.
Projects search	Gunakan filter <b>Project search</b> untuk mempersempit hasil pencarian Anda hanya pada kandidat yang sudah disimpan di sebuah project oleh Anda atau rekan tim Anda.
Project statuses	Ketika kandidat ditambahkan ke sebuah project oleh Anda atau anggota tim Anda, mereka diberi status <i>baru</i> , <i>sudah dikontak</i> , <i>dijawab</i> , <i>diarsipkan</i> , atau status yang <i>dikustomisasi yang ditentukan oleh administrator Anda</i> . Anda dapat menggunakan filter <b>Project statuses</b> untuk menemukan kandidat yang cocok dengan satu status atau lebih.
Recently joined LinkedIn	Filter <b>Recently joined LinkedIn</b> membantu Anda membatasi hasil untuk menemukan kandidat yang baru bergabung dengan LinkedIn dalam 3 bulan terakhir. Anda dapat memilih kategori yang dimulai dari 1 hari hingga 3 bulan, sehingga memungkinkan Anda menemukan kandidat aktif yang mungkin bergabung baru-baru ini karena mereka mencari peluang baru.
Recruiting activity	Filter <b>Recruiting activity</b> memungkinkan Anda memfilter berdasarkan aktivitas perekrutan yang sudah dilakukan atau belum dilakukan oleh tim Anda dengan seorang kandidat. Anda dapat memilih <b>People with</b> dan lalu mengklik satu jenis aktivitas atau lebih untuk melihat dengan siapa saja tim Anda sudah melakukan aktivitas perekrutan tersebut. Klik <b>People without</b> untuk memfilter orang yang belum memiliki aktivitas dengan tim Anda. Gunakan menu dropdown periode waktu di sebelah kanan filter untuk memilih kapan aktivitas tersebut mungkin terjadi.

Nama Filter	Definisi dan tips penggunaan
Reminders search	Filter <b>Reminders search</b> memungkinkan Anda mempersempit hasil pencarian berdasarkan kata-kata yang Anda dan tim Anda tambahkan ke <b>Reminders</b> untuk seorang kandidat tertentu. Sebagai contoh, Anda mungkin berbicara dengan beberapa kandidat yang akan menyelesaikan project mereka di bulan Maret, jadi Anda menuliskan pengingat untuk melakukan tindak lanjut dengan masing-masing dari mereka sekitar waktu tersebut. Jika Anda memasukkan 'Maret' di filter Reminders search, maka kandidat tersebut akan dimunculkan.
Reviews search	Ketika Anda membagikan profil dengan <i>hiring manager</i> , <i>hiring manager</i> dapat memberikan peringkat dan menambahkan catatan tinjauan. Anda dapat memasukkan <b>keywords</b> di filter <b>Reviews search</b> untuk menemukan kandidat dengan kata-kata tertentu di dalam catatan tinjauan <i>hiring manager</i> .
Schools	Anda dapat memfilter berdasarkan <b>sekolah</b> kandidat. Anda dapat memasukkan nama sekolah atau memilih dari daftar sekolah. <b>Filter ini</b> berdasarkan pada sekolah yang <b>didaftarkan</b> di bagian Pendidikan di profil pengguna.
Seniority	Filter <b>Seniority</b> ditentukan oleh tingkat posisi yang dimiliki seorang pengguna di perusahaannya saat ini. Misalnya, Pemula, Senior, Pemilik, Direktur, atau Sukarelawan. Kategori senioritas didapatkan dari posisi pekerjaan.
Skills	Filter <b>Skills</b> memungkinkan Anda menyetikkan keahlian atau memilih keahlian dari daftar keahlian umum untuk posisi pekerjaan yang Anda masukkan. Filter ini mencari keahlian spesifik yang secara eksplisit didaftarkan oleh kandidat di bagian Keahlian di profil mereka, dan juga keywords yang disertakan dalam bagian-bagian yang relevan di profil mereka di mana keahlian kemungkinan besar dituliskan.
Spoken languages	Filter <b>Spoken languages</b> membantu Anda dengan segera mengidentifikasi kandidat yang bisa bahasa yang diperlukan oleh peran Anda. Anda dapat memfilter pencarian berdasarkan bahasa yang dikuasai kandidat dan tingkat kemahiran mereka. Jika Anda memilih beberapa bahasa, maka filter akan menggunakan operator pencarian OR Boolean. Tingkat kemahiran bahasa diterapkan pada semua bahasa yang dipilih.
Spotlights	Filter <b>Spotlights</b> membantu Anda memprioritaskan kandidat yang lebih mungkin berinteraksi dengan Anda dan organisasi Anda, berdasarkan pada wawasan hubungan dan aktivitas dari LinkedIn.

Nama Filter	Definisi dan tips penggunaan
<b>Tags search</b>	Tag ditambahkan ke profil oleh Anda atau anggota tim Anda untuk menyoroti ciri atau keahlian khusus yang dimiliki seorang kandidat. Anda dapat menambahkan tag untuk mengidentifikasi keahlian khusus atau pengalaman, peran yang bisa cocok dengan kandidat, atau tanda khusus, seperti “bersedia pindah lokasi”. Tag dapat digunakan untuk mengindikasikan kepemilikan atas kandidat potensial, pencarian yang diperbaiki, dan juga sebagai titik data sekunder ketika dipasangkan dengan informasi kandidat. Tag kadang-kadang dapat mencerminkan hal-hal yang tidak pasti muncul di profil, misalnya, akan pindah <i>lokasi</i> atau mahir <i>berbahasa Spanyol</i> . Filter <b>Tags search</b> memungkinkan Anda mempersempit hasil berdasarkan pada tag yang sudah Anda dan tim Anda tambahkan ke profil pengguna.
<b>Year of graduation</b>	Filter <b>Year of graduation</b> membuat Anda bisa mencari kandidat hanya berdasarkan pada tahun kelulusan. Filter <b>ini</b> berdasarkan pada tanggal akhir pendidikan yang dimasukkan untuk setiap sekolah yang <b>didaftarkan</b> di bagian Pendidikan di profil pengguna.
<b>Years in current company</b>	Filter <b>Years in current company</b> mengindikasikan berapa tahun seorang kandidat sudah bekerja di perusahaannya saat ini, berdasarkan pada tanggal mulai bekerja di perusahaan saat ini yang ada di profilnya.
<b>Years in current position</b>	Filter <b>Years in current position</b> mengindikasikan berapa tahun seorang kandidat sudah bekerja di posisinya saat ini, berdasarkan pada tanggal mulai di posisi saat ini yang ada di profilnya.
<b>Years of experience</b>	Filter <b>Years of experience</b> mempertimbangkan total tahun pengalaman kerja yang dimiliki kandidat, berdasarkan pada profil LinkedIn mereka, tanpa memandang industri atau perusahaannya. Tahun ini didapatkan dari tanggal permulaan posisi paling awal yang mereka masukkan di bagian Experience di profil mereka.