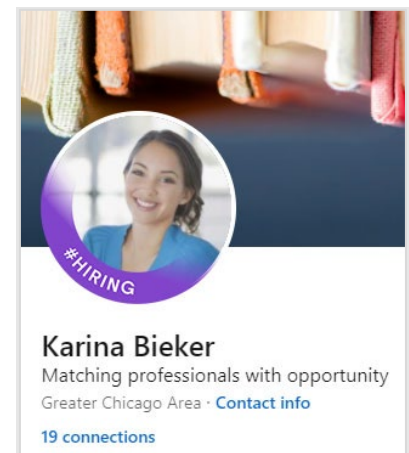


Sử dụng Social #Hiring và Meet the Team để tăng Lượt hiển thị và Phạm vi tiếp cận của công việc

LinkedIn Social #Hiring and Seeking là một bộ tính năng mạnh mẽ giúp nhà tuyển dụng tiếp cận được nhiều ứng viên đủ điều kiện hơn và giúp các ứng viên tìm việc mới tận dụng sức mạnh từ mạng lưới LinkedIn của họ.

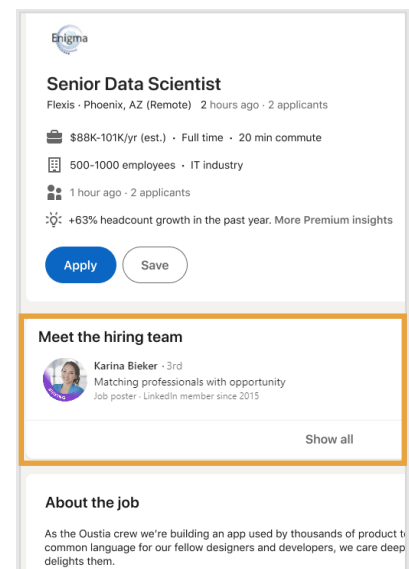
Bước 1: Thêm khung ảnh #Hiring vào ảnh hồ sơ LinkedIn và thêm công việc mới hoặc hiện có vào trang hồ sơ của bạn.

- Khung ảnh này thông báo cho những người tìm việc trong mạng lưới cấp một và cấp hai của bạn để họ có thể ứng tuyển.
- Khung ảnh này cũng thông báo cho các kết nối cấp một của bạn rằng họ có thể chia sẻ công việc của bạn với mạng lưới của riêng họ.
- Hồ sơ của bạn sẽ được đưa vào mô tả công việc trong phần **Meet the hiring team** (Gặp gỡ nhóm tuyển dụng) để người tìm việc có thể tìm hiểu thêm về bạn.
- Bạn cần thêm một công việc mới hoặc hiện có vào hồ sơ của mình để truy cập bộ tính năng social #hiring.



Bước 2: Mời nhóm tuyển dụng của bạn chia sẻ công việc và thêm khung ảnh #Hiring vào ảnh hồ sơ LinkedIn của họ.

- Khung ảnh này sẽ thông báo cho mạng lưới của họ và thêm họ vào phần **Meet the hiring team** (Gặp gỡ nhóm tuyển dụng).
- Khi một thành viên nhấp vào trang thông tin chi tiết về công việc, tính năng **Meet the hiring team** (Gặp gỡ nhóm tuyển dụng) cho phép thành viên kết nối và nhắn tin cho toàn bộ nhóm được liệt kê trong phần này, bao gồm cả người đăng công việc.



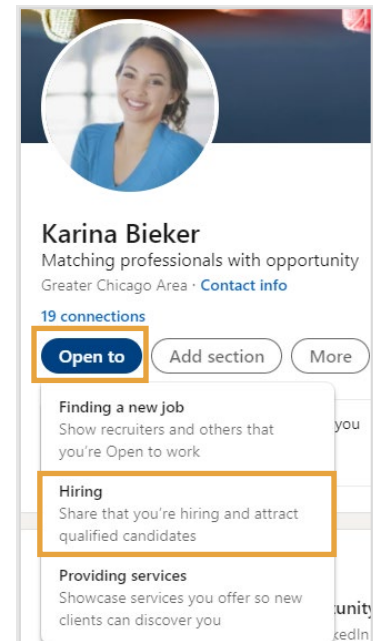
Thêm khung ảnh #Hiring và công việc vào hồ sơ của bạn, sau đó mời đồng nghiệp chia sẻ

Có 2 cách để mời đồng nghiệp chia sẻ tin tuyển dụng:

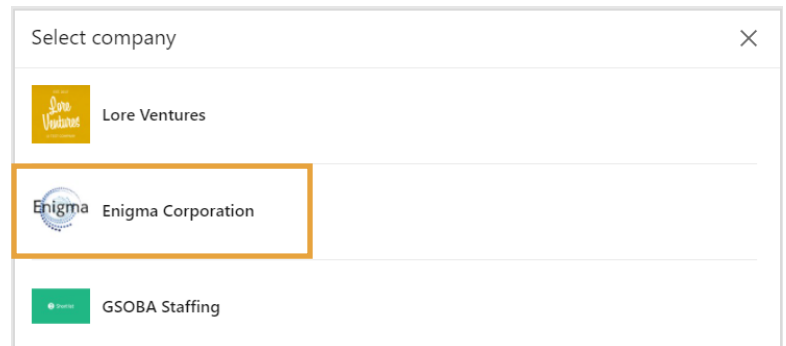
1. Trong quá trình đăng ký tính năng #Hiring, bạn sẽ nhận được lời nhắc mời đồng nghiệp chia sẻ.
2. Sau khi kích hoạt tính năng #Hiring, bạn có thể mời đồng nghiệp thêm tin tuyển dụng của bạn vào hồ sơ của họ và chia sẻ với mạng lưới của họ.

Để thêm khung ảnh đại diện #Hiring vào hồ sơ:

1. Nhấn vào nút **Open to** (Sẵn sàng để) trên trang hồ sơ LinkedIn của bạn.
2. Chọn **Hiring** (Tuyển dụng).



3. Nếu hồ sơ LinkedIn của bạn có liên kết với nhiều công ty, hãy chọn công ty tương ứng với tin tuyển dụng hiện tại của bạn.



4. Chọn tin tuyển dụng mà bạn muốn thêm vào hồ sơ.

Select an existing job

Search jobs

- Data Specialist**
United States
Posted 9/30/2021
- Learning Program Manager**
Mountain View, CA
Posted 9/3/2021
- Instructional Designer**
San Francisco, CA
Posted 9/3/2021

5. Xem trước tin tuyển dụng, sau đó nhấn **Next** (Tiếp theo).

Preview job post

Data Specialist
Enigma Corporation • United States
Posted 4 weeks ago • 9 applicants

The ideal candidate will be responsible for developing high-quality applications. They will also be responsible for designing and implementing testable and scalable code.

Responsibilities

Show more

Back Next

6. Tiếp theo, bạn có thể được yêu cầu xác nhận công việc của mình. Đây là biện pháp kiểm tra an toàn của LinkedIn nhằm đảm bảo rằng chỉ những nhà tuyển dụng đã xác minh trạng thái việc làm mới có quyền thêm tin tuyển dụng của tổ chức của họ vào hồ sơ.

Nhập địa chỉ email công việc của bạn vào và nhấn **Send code** (Gửi mã).

Enter company email address

Enigma

To continue, let's confirm you work with Enigma Corporation using your company email address. We'll send a verification code to this email.

Email address
Enter email address (example@example.com)


- This email address will be added to your account
- Your organization will see your email address is confirmed
- We'll ask permission before sharing any other information with your organization

Read more about how we'll use your email address

Back Send code

7. Nhập mã xác thực mà bạn nhận được, sau đó nhấn **Confirm** (Xác nhận).

Enter code ✕



We've sent a verification code to kb@enigma.com [✉](#)

6-digit verification code


[Resend code](#)

Confirm

8. Đây là tin báo biểu thị (các) tin tuyển dụng mà bạn đã chọn để thêm vào hồ sơ. Tin báo cũng biểu thị khung ảnh đại diện #Hiring sẽ được thêm vào hồ sơ của bạn.

Nhấn **Add to profile** (Thêm vào hồ sơ).


Add job posts and photo frame to your profile ✕



Data Specialist
United States
Posted 9/30/2021

✕

[+ Add job post](#)




The #Hiring photo frame will be added to your profile. We'll notify your network that you're hiring and feature your profile on the job post. [?](#)

Add to profile

9. Tiếp theo, bạn sẽ được nhắc mời đồng nghiệp chia sẻ tin tuyển dụng. Nhấn **Invite coworkers** (Mời đồng nghiệp).

1 of 2 ✕





Added to your profile

Your job post and the #Hiring photo frame are added to your profile.

Next, invite coworkers to attract qualified candidates

Coworkers will be notified when you invite them to add this job post and #Hiring photo frame to their profiles.





Data Specialist
Chicago, IL

[Skip](#) **Invite coworkers**

10. Đánh dấu vào ô tương ứng với đồng nghiệp mà bạn muốn mời để chia sẻ tin tuyển dụng.

11. Nhấn **Invite** (Mời).

Invite coworkers to attract qualified candidates

Coworkers will be notified when you invite them to add this job post and #Hiring photo frame to their profiles. ?

Kim Payton X Colene Kremers X Jules Cobb X

Search connections within your company

	Kim Payton Project Manager	<input checked="" type="checkbox"/>
	Colene Kremers Senior Learning Experience Designer	<input checked="" type="checkbox"/>
	Jules Cobb Customer Success Manager	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kyle Jones Customer Success Manager	<input type="checkbox"/>
	Hunter Davis Data Scientist	<input type="checkbox"/>

Invite

12. Đây là tin báo xác nhận thông báo của bạn đã được gửi đến đồng nghiệp.

Bạn cũng được mời để chia sẻ tin tuyển dụng trong mạng lưới LinkedIn của mình. Nhấn **Start a post** (Tạo bài đăng) để chia sẻ tin tuyển dụng lên bảng tin trên LinkedIn của bạn, hoặc chọn **No thanks** (Không, cảm ơn) để bỏ qua.

2 of 2 X

Notification sent

Next, share with your network

Sharing helps you get more qualified candidates.

Karina Bieker
Matching professionals with opportunity

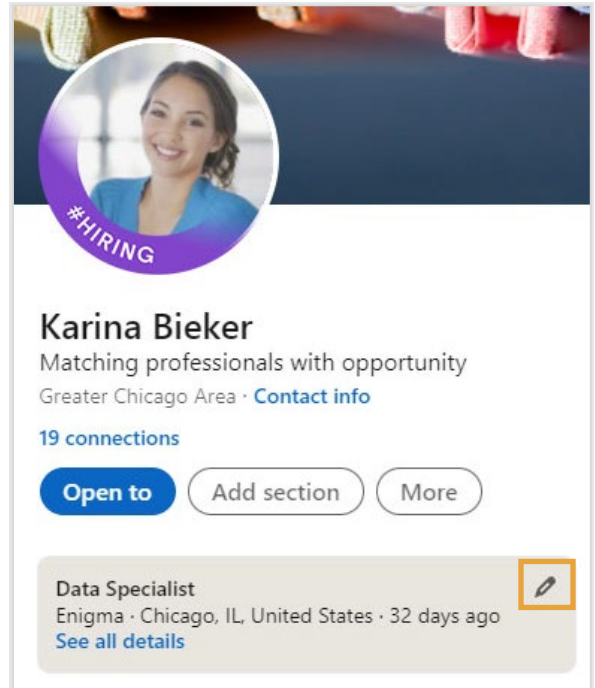
Data Specialist
United States
Posted 9/30/2021

No thanks Start a post

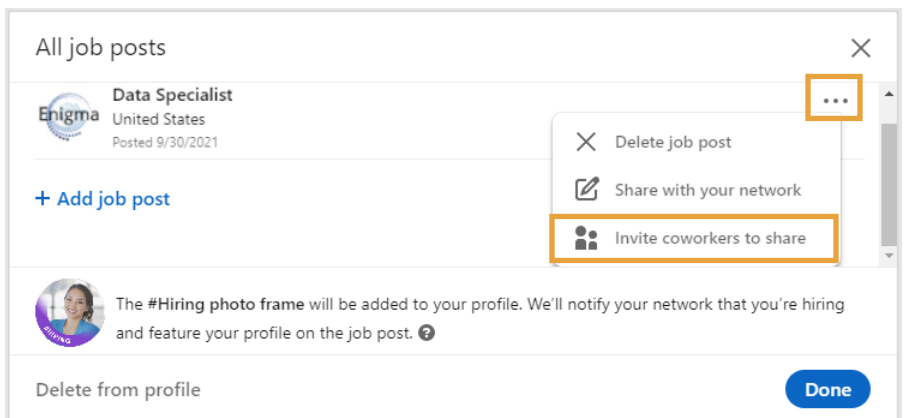
Mời đồng nghiệp chia sẻ tin tuyển dụng đã hiển thị trên hồ sơ của bạn

Nếu bạn đã kích hoạt khung ảnh đại diện #Hiring và muốn mời đồng nghiệp chia sẻ tin tuyển dụng đã được hiển thị trên hồ sơ của bạn, hãy làm theo các bước sau:

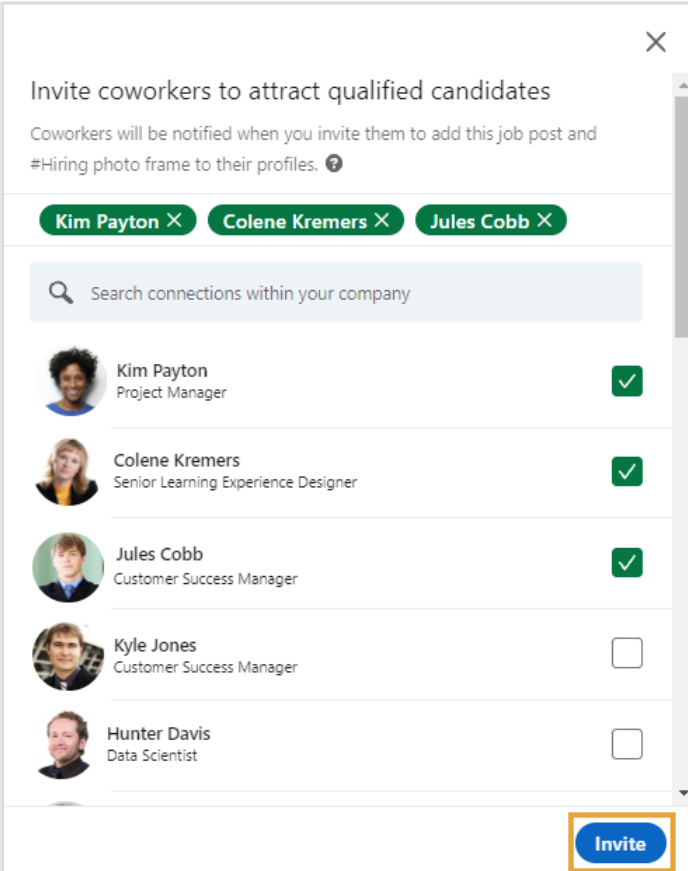
1. Nhấn vào biểu tượng hình bút chì trong (các) tin tuyển dụng trên hồ sơ của bạn.



2. Nhấp vào menu dấu ba chấm(...).
3. Chọn **Invite coworkers to share** (Mời đồng nghiệp chia sẻ).








- Đánh dấu vào ô tương ứng với đồng nghiệp mà bạn muốn mời để chia sẻ tin tuyển dụng.
- Nhấn **Invite** (Mời).



Invite coworkers to attract qualified candidates
Coworkers will be notified when you invite them to add this job post and #Hiring photo frame to their profiles. ?

Kim Payton X Colene Kremers X Jules Cobb X

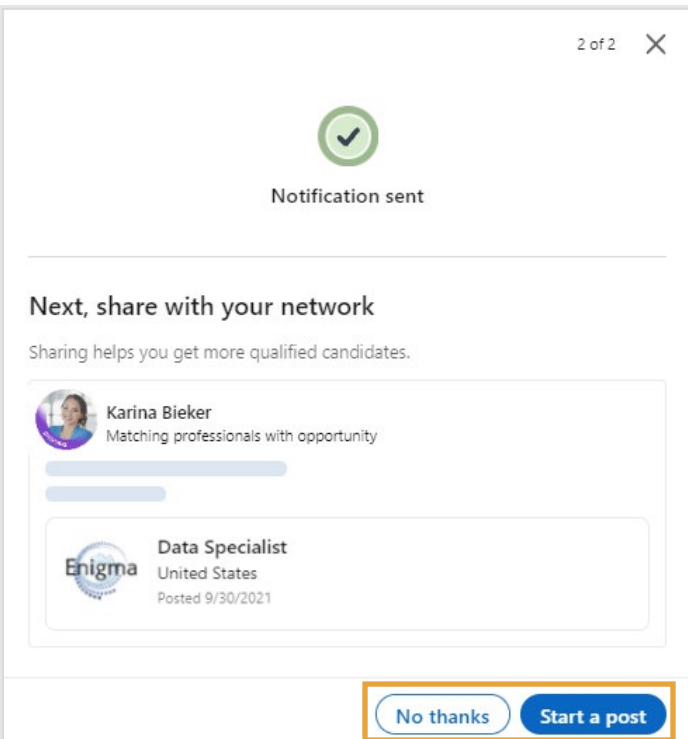
Search connections within your company

	Kim Payton Project Manager	<input checked="" type="checkbox"/>
	Colene Kremers Senior Learning Experience Designer	<input checked="" type="checkbox"/>
	Jules Cobb Customer Success Manager	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kyle Jones Customer Success Manager	<input type="checkbox"/>
	Hunter Davis Data Scientist	<input type="checkbox"/>


Invite

- Đây là tin báo xác nhận thông báo của bạn đã được gửi đến đồng nghiệp.


Bạn cũng được mời để chia sẻ tin tuyển dụng trong mạng lưới của mình. Nhấn **Start a post** (Tạo bài đăng) để chia sẻ tin tuyển dụng lên bảng tin trên LinkedIn của bạn, hoặc chọn **No thanks** (Không, cảm ơn) để bỏ qua.




2 of 2 X


Notification sent

Next, share with your network
Sharing helps you get more qualified candidates.

 Karina Bieker
Matching professionals with opportunity

 **Data Specialist**
United States
Posted 9/30/2021

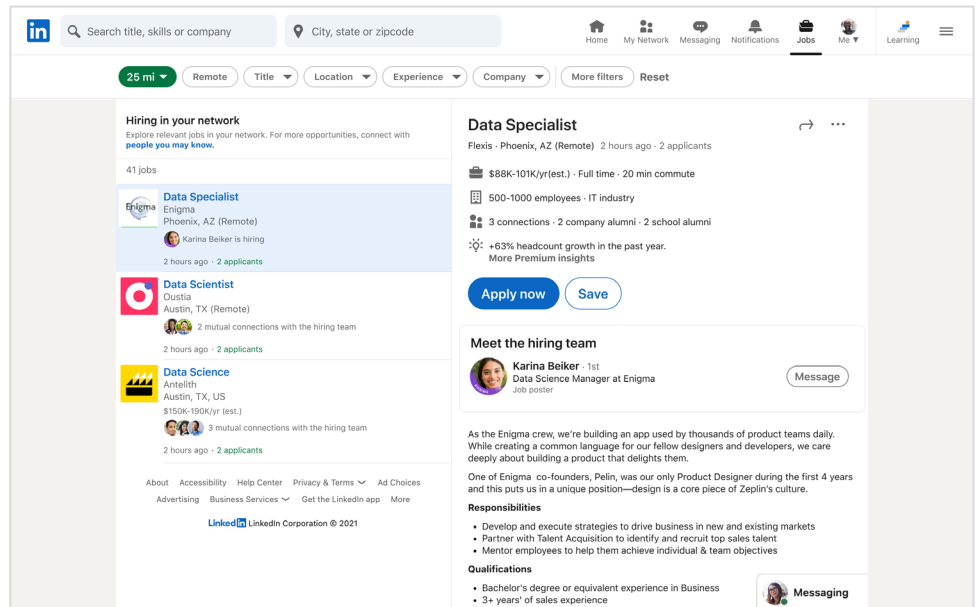
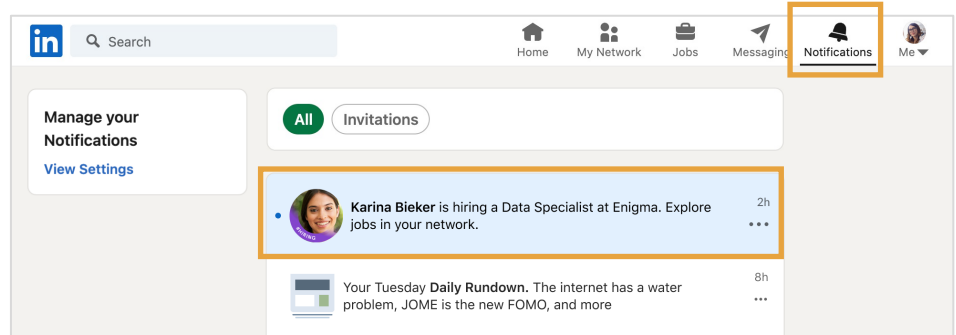
No thanks **Start a post**

Tìm việc trên mạng xã hội cho những người tìm việc: Gặp gỡ nhóm tuyển dụng

Khi một kết nối trong mạng lưới đăng một công việc liên quan trên LinkedIn hoặc thêm khung ảnh #Hiring vào ảnh hồ sơ của họ, LinkedIn sẽ thông báo cho người tìm việc.

Người tìm việc có thể:

1. Nhấp vào biểu tượng **Notifications** (Thông báo) để xem các công việc đang tuyển mà mọi người trong mạng lưới của họ đang tuyển dụng.
2. Nhấp vào thông báo công việc để xem chi tiết công việc.
3. Nếu có nhiều người trong mạng lưới của bạn đang tuyển dụng, bạn sẽ thấy trang **Hiring in your network** (Tuyển dụng trong mạng lưới của bạn) của bạn hiển thị các công việc có sẵn trong mạng lưới của bạn cũng như chi tiết công việc cho công việc đã chọn.



4. Trang thông tin chi tiết về công việc hiển thị phần **Meet the hiring team** (Gặp gỡ nhóm tuyển dụng), cho phép các thành viên kết nối và nhắn tin cho toàn bộ nhóm được liệt kê trong phần này, bao gồm cả người đăng công việc.

5. Họ có thể nhấp vào **Message** (Tin nhắn) để gửi tin nhắn cho người đăng công việc

hoặc

nhấp vào **Show all** (Hiển thị tất cả) để mở cửa sổ **Meet the hiring team** (Gặp gỡ nhóm tuyển dụng), nơi bạn có thể xem và kết nối với toàn bộ nhóm tuyển dụng.

The image shows a LinkedIn job posting for a 'Data Specialist' role at Enigma. The job details include a salary range of \$88K-101K/yr, a full-time position, a 20-minute commute, 500-1000 employees, and the IT industry. Below the job details is a 'Meet the hiring team' section featuring Karina Bieker (3rd) with a 'Message' button. A 'Show all' button is also present. A message preview from Karina Bieker is shown on the right. Below the main screenshot is a modal window titled 'Meet the hiring team' showing a list of team members: Karina Bieker (1st, Data Science Manager at Enigma), Terrence Ward (2nd, Data Science at Flexis), and Jyoti Joshi (2nd, Data Science, 3 mutual connections). Each member has a 'Message' button.