

# Thêm khung ảnh đại diện #Hiring (Đang tuyển dụng) và mời đồng nghiệp chia sẻ tin tuyển dụng

Bạn có thể tăng tần suất hiển thị tin tuyển dụng và thu hút các ứng viên phù hợp bằng cách thêm khung ảnh đại diện **#Hiring** (Đang tuyển dụng) và tin tuyển dụng vào hồ sơ của mình. Sau đó, bạn có thể mời đồng nghiệp thêm (các) tin tuyển dụng của bạn vào hồ sơ của họ và chia sẻ tin tuyển dụng đó với mạng lưới của họ.

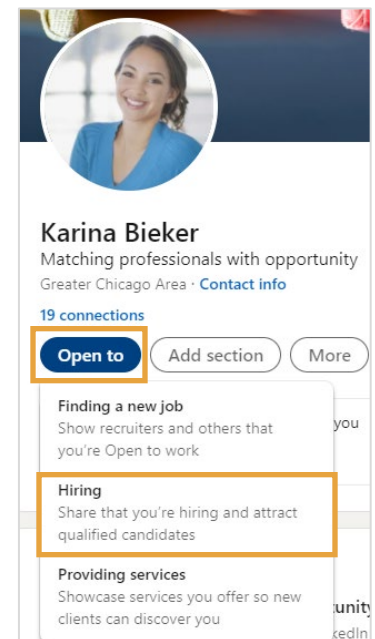
Có 2 cách để mời đồng nghiệp chia sẻ tin tuyển dụng:

1. Trong quá trình đăng ký tính năng **#Hiring**, bạn sẽ nhận được lời nhắc mời đồng nghiệp chia sẻ.
2. Sau khi kích hoạt tính năng **#Hiring**, bạn có thể mời đồng nghiệp thêm tin tuyển dụng của bạn vào hồ sơ của họ và chia sẻ với mạng lưới của họ.

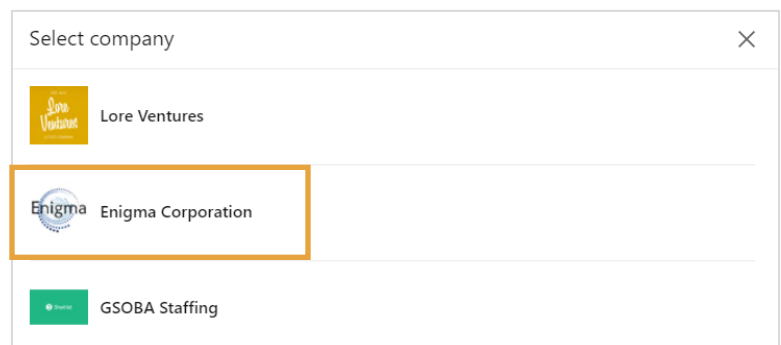
## Thêm khung ảnh đại diện #Hiring và tin tuyển dụng vào hồ sơ của bạn, sau đó mời đồng nghiệp chia sẻ tin tuyển dụng

Để thêm khung ảnh đại diện **#Hiring** vào hồ sơ:

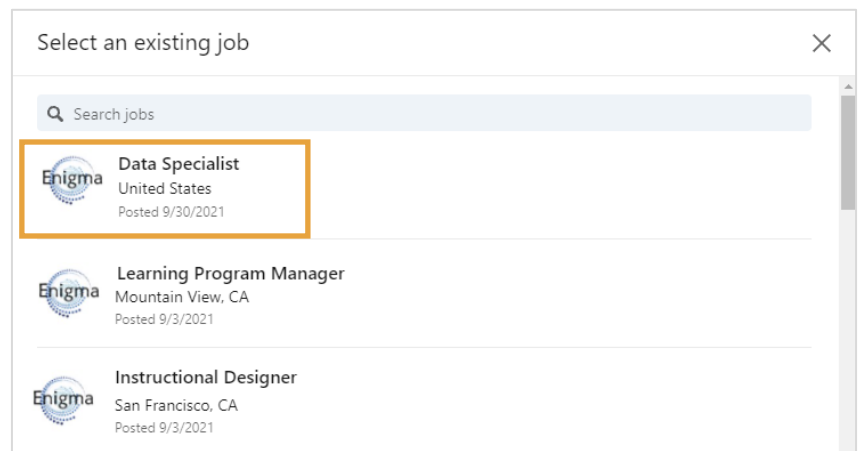
1. Nhấn vào nút **Open to** (Sẵn sàng để) trên trang hồ sơ LinkedIn của bạn.
2. Chọn **Hiring** (Tuyển dụng).



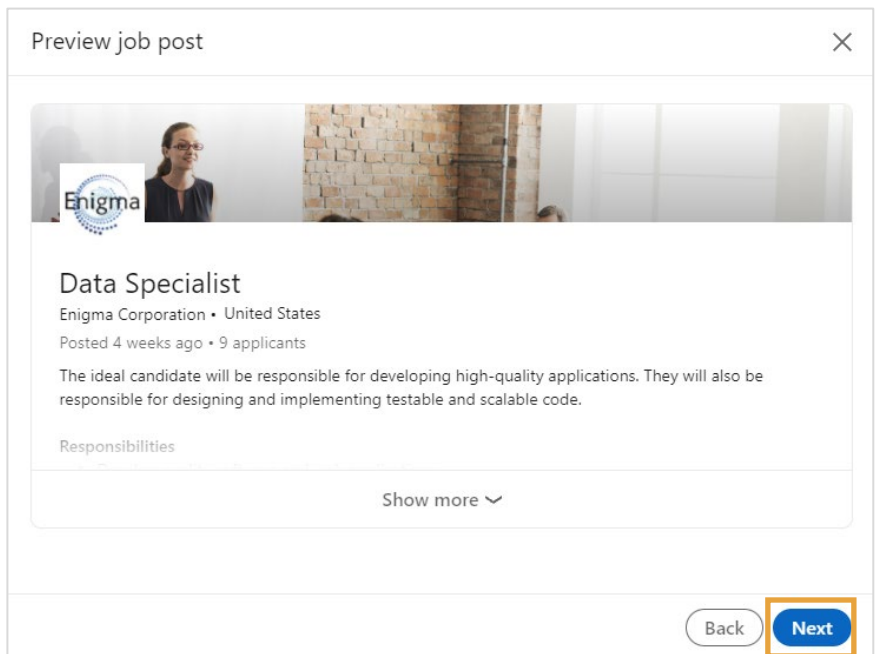
3. Nếu hồ sơ LinkedIn của bạn có liên kết với nhiều công ty, hãy chọn công ty tương ứng với tin tuyển dụng hiện tại của bạn.



4. Chọn tin tuyển dụng mà bạn muốn thêm vào hồ sơ.

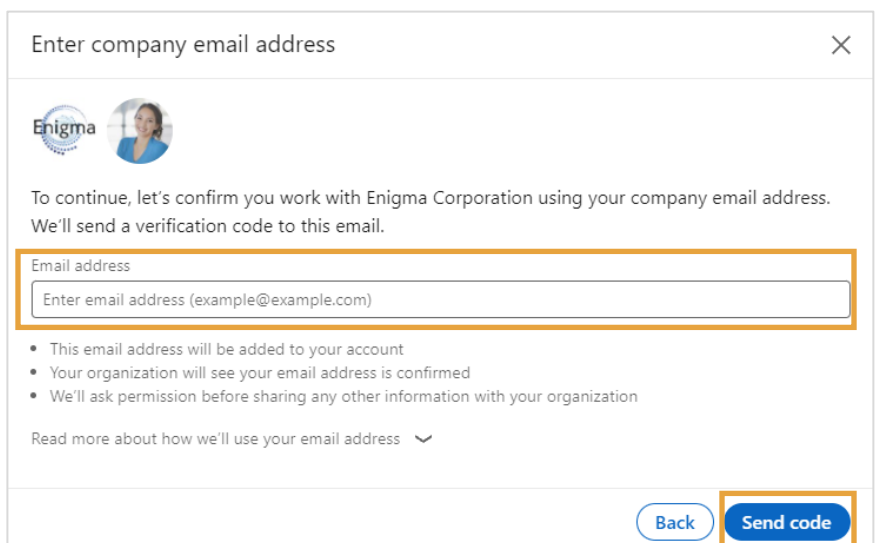


5. Xem trước tin tuyển dụng, sau đó nhấn **Next** (Tiếp theo).




6. Tiếp đến, bạn sẽ phải xác minh trạng thái việc làm của mình. Đây là biện pháp kiểm tra an toàn của LinkedIn nhằm đảm bảo rằng chỉ những nhà tuyển dụng đã xác minh trạng thái việc làm mới có quyền thêm tin tuyển dụng của tổ chức của họ vào hồ sơ.

Nhập địa chỉ email công việc của bạn vào và nhấn **Send code** (Gửi mã).



7. Nhập mã xác thực mà bạn nhận được, sau đó nhấn **Confirm** (Xác nhận).

Enter code ✕



We've sent a verification code to kb@enigma.com [✉](#)

6-digit verification code


[Resend code](#)

**Confirm**

8. Đây là tin báo biểu thị (các) tin tuyển dụng mà bạn đã chọn để thêm vào hồ sơ. Tin báo cũng biểu thị khung ảnh đại diện **#Hiring** sẽ được thêm vào hồ sơ của bạn.

Nhấn **Add to profile** (Thêm vào hồ sơ).


Add job posts and photo frame to your profile ✕



**Data Specialist**  
United States  
Posted 9/30/2021

✕

[+ Add job post](#)




The #Hiring photo frame will be added to your profile. [?](#)

**Add to profile**

9. Tiếp theo, bạn sẽ được nhắc mời đồng nghiệp chia sẻ tin tuyển dụng. Nhấn **Invite coworkers** (Mời đồng nghiệp).

1 of 2 ✕




**Added to your profile**

Your job post and the #Hiring photo frame are added to your profile.


**Next, invite coworkers to attract qualified candidates**

Coworkers will be notified when you invite them to add this job post and #Hiring photo frame to their profiles.



\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Data Specialist**  
Chicago, IL

[Skip](#) **Invite coworkers**

- Đánh dấu vào ô tương ứng với đồng nghiệp mà bạn muốn mời để chia sẻ tin tuyển dụng.
- Nhấn **Invite** (Mời).

Invite coworkers to attract qualified candidates

Coworkers will be notified when you invite them to add this job post and #Hiring photo frame to their profiles. ?

Kim Payton X Colene Kremers X Jules Cobb X

Search connections within your company

	Kim Payton Project Manager	<input checked="" type="checkbox"/>
	Colene Kremers Senior Learning Experience Designer	<input checked="" type="checkbox"/>
	Jules Cobb Customer Success Manager	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kyle Jones Customer Success Manager	<input type="checkbox"/>
	Hunter Davis Data Scientist	<input type="checkbox"/>

Invite

- Đây là tin báo xác nhận thông báo của bạn đã được gửi đến đồng nghiệp.

Bạn cũng được mời để chia sẻ tin tuyển dụng trong mạng lưới LinkedIn của mình. Nhấn **Start a post** (Tạo bài đăng) để chia sẻ tin tuyển dụng lên bảng tin trên LinkedIn của bạn, hoặc chọn **No thanks** (Không, cảm ơn) để bỏ qua.

2 of 2 X

Notification sent

Next, share with your network

Sharing helps you get more qualified candidates.

Karina Bieker  
Matching professionals with opportunity

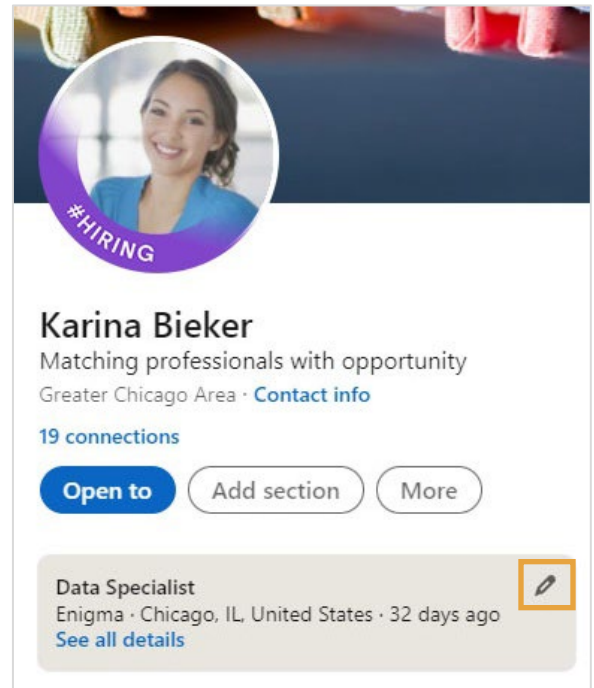
**Data Specialist**  
United States  
Posted 9/30/2021

No thanks Start a post

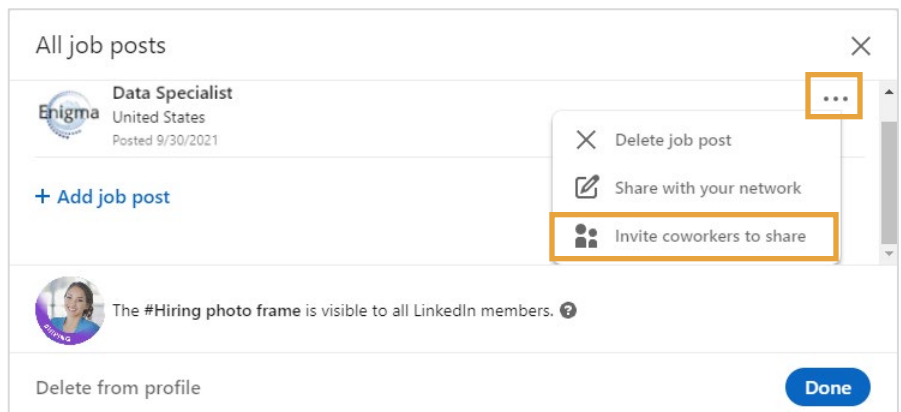
# Mời đồng nghiệp chia sẻ tin tuyển dụng đã hiển thị trên hồ sơ của bạn

Nếu bạn đã kích hoạt khung ảnh đại diện #Hiring và muốn mời đồng nghiệp chia sẻ tin tuyển dụng đã được hiển thị trên hồ sơ của bạn, hãy làm theo các bước sau:

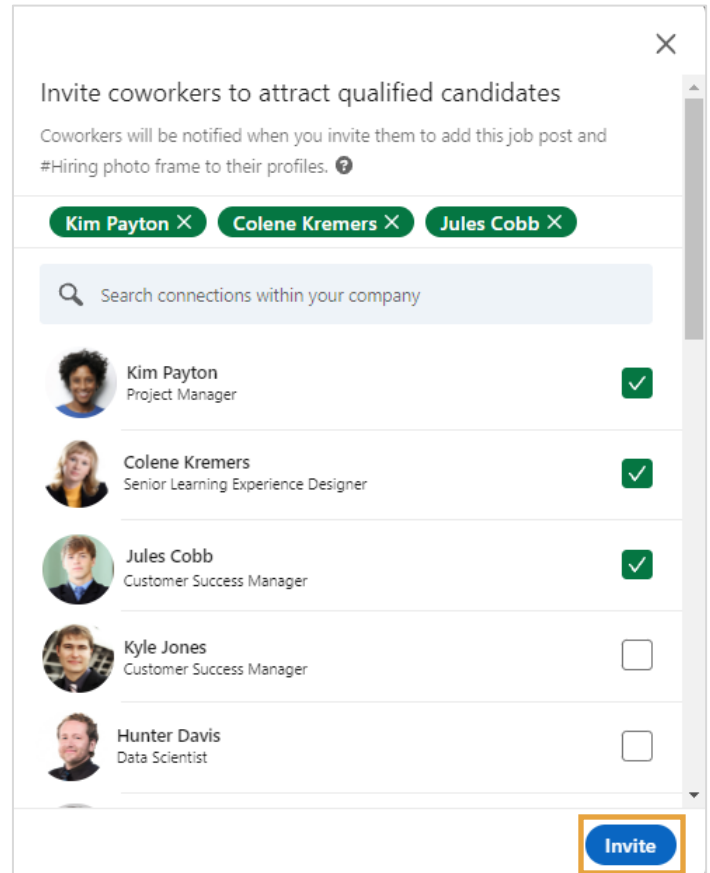
1. Nhấn vào biểu tượng hình bút chì trong (các) tin tuyển dụng trên hồ sơ của bạn.



2. Nhấn vào biểu tượng dấu ba chấm ....
3. Chọn **Invite coworkers to share** (Mời đồng nghiệp chia sẻ).



- Đánh dấu vào ô tương ứng với đồng nghiệp mà bạn muốn mời để chia sẻ tin tuyển dụng.
- Nhấn **Invite** (Mời).



- Đây là tin báo xác nhận thông báo của bạn đã được gửi đến đồng nghiệp.

Bạn cũng được mời để chia sẻ tin tuyển dụng trong mạng lưới của mình. Nhấn **Start a post** (Tạo bài đăng) để chia sẻ tin tuyển dụng lên bảng tin trên LinkedIn của bạn, hoặc chọn **No thanks** (Không, cảm ơn) để bỏ qua.

